



Programa Pre-kinder de Alta  
Calidad  
Y  
Plan de Participación Familiar  
  
**Manual**

*Revisado Septiembre del 2017*

## TABLA DE CONTENIDO

### Manual De PISD Para Pre-Kinder

Argumento de Posición -----	3
Definición -----	3
Objetivos del Programa -----	3
Organización del Programa -----	3
Elegibilidad-----	4
Procedimientos de Inscripción -----	4
Plan de Participación Familiar-----	6
Desarrollo de los Empleados-----	10
Participación de los Padres y la Comunidad -----	11
Programa de Evaluación -----	11
Contactos para Información Adicional -----	12
Formulario de Verificación para Calificaciones de Pre-Kinder -----	13

## **ARGUMENTO DE POSICIÓN**

De acuerdo con el *Código de Educación de Texas Sec.29.153*, Princeton ISD proporcionará un programa de pre-kinder para el desarrollo educativo de niños de cuatro años elegibles para participar en el programa.

## **DEFINICIÓN**

El *Código de Educación de Texas Sec. 29.153* establece que un distrito debe proveer clases de pre-kinder si se identifican 15 o más estudiantes elegibles de pre-kinder y tienen por lo menos cuatro años de edad.

## **OBJETIVOS DEL PROGRAMA**

Princeton ISD proporciona un programa comprensivo de pre-kinder diseñado para proveer a los estudiantes las habilidades necesarias para asegurar el éxito en el Kinder. Princeton ISD determinará que:

- Se proveerá una notificación pública tanto en Inglés como en Español.
- Las experiencias y la instrucción se basarán en conceptos, habilidades y temas apropiados para el desarrollo y en estrategias de enseñanza basadas en investigaciones probadas como exitosas.
- Los padres y miembros de la comunidad tendrán la oportunidad de aportar información sobre los planes de mejoramiento del distrito y la escuela. Las familias de los estudiantes identificados tendrán oportunidades continuas de participar y aprender las estrategias usadas en el programa escolar.
- Los maestros y administradores de Princeton ISD recibirán un desarrollo del personal apropiado en el área del desarrollamiento y educación de la primera infancia.

## **ORGANIZACIÓN DEL PROGRAMA**

El programa de pre-kinder de Princeton ISD se organizará de la siguiente manera:

- Programa de día completo de pre-kinder ofrecido en todas las escuelas de primaria
- Programa Bilingüe de pre-kinder de día completo ofrecido en las escuelas de Lacy, Godwin y Harper
  - Lacy Elementary atenderá a estudiantes Bilingües de Smith Elementary
- Ambos programas seguirán las horas diarias regulares de operación.
- El tamaño de las clases no excederá de 22 estudiantes por instructor certificado.
- El enfoque de la instrucción utiliza estrategias interdisciplinarios apropiadas para el desarrollo para asegurar que los estudiantes reciban las habilidades necesarias para el kinder.

- Se proveerá transporte.

## **ELEGIBILIDAD**

El *Código de Educación de Texas (Sec. 29.153 (b))* establece que un niño es elegible si:

- El niño es incapaz de hablar y comprender el idioma inglés
- El niño tiene desventaja económica
- El niño no tiene hogar, como lo define *42 U.S.C. Sección 11434a*
- Es hijo de un miembro activo de las fuerzas armadas
- Es hijo de un miembro de las fuerzas armadas que resultó herido o muerto mientras estaba en servicio activo
- El niño está o ha estado alguna vez en la tutela del Departamento de Servicios Familiares y de Protección, según dispuesto por el *Código de Familia 262.201*.

## **PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN**

PISD provee aviso público de la disponibilidad de clases Pre-Kinder a través de boletines escolares, listas de correo electrónicos del distrito, anuncios en periódicos, folletos públicos alrededor de la comunidad y medios sociales. Los avisos públicos se publican en Inglés y Español.

Los siguientes documentos deben ser proporcionados en el momento de la inscripción para todos los factores que califican:

- Certificado de Nacimiento
- Registro de Vacunas
- Prueba de residencia (factura de servicios públicos con dirección física)

Además de la documentación requerida para todos los estudiantes de PK, se utilizarán los siguientes procedimientos para determinar la elegibilidad para los factores de calificación individuales:

### **1. Incapaz de hablar y comprender el Idioma Inglés (EL)**

- Los padres / tutores cumplimentan una Encuesta de Lenguaje en el Hogar con un idioma que no sea el Inglés marcado en:
  - ¿Qué idioma se habla en su hogar la mayor parte del tiempo?
  - ¿En qué idioma habla su hijo (usted) la mayor parte del tiempo?
- El profesor bilingüe administrará la Prueba Oral Pre-IPT para las edades 3-5
  - Los estudiantes con un nivel de idioma de habla no Inglesa o Inglés limitado califican
- Llevar a cabo una reunión de LPAC. LPAC debe identificar al estudiante como un estudiante aprendiendo Inglés

- Tener el formulario de Permiso de Padres completado en el archivo

## **2. Desventajas Económicas**

- Padres / Guardianes completan una Aplicación de Comida Gratuita / Reducida
- El Departamento de Nutrición Infantil determinará la elegibilidad basada en la solicitud

## **3. Sin Hogar (Ley de McKinney-Vento)**

- Padres / Guardianes completan el cuestionario de residencia de estudiantes
- El enlace Personal Sin Hogar determinará la elegibilidad según el cuestionario

## **4. Hijo de un Miembro del Servicio Activo de las Fuerzas Armadas**

- Documentación de que un empleado del distrito verificó la identificación con foto del Departamento de Defensa de los Estados Unidos (DoD). (Formulario adjunto)
  - Si el estudiante no ha recibido tal identificación, entonces la documentación debe estar en el archivo que un empleado del distrito verificó la identificación con la fotografía del DoD del miembro militar (u otra documentación emitida por el Departamento de Defensa que indica que la persona es un miembro activo del ejército) y documentación verificada que demuestre que el estudiante es un hijo del miembro militar.

**Importante:** Su distrito **no** debe hacer una copia de la identificación del Departamento de Defensa.

- Una declaración de servicio del director general de recursos humanos del ayudante de instalación para niños de miembros activos, reservistas movilizados o miembros de la Guardia Nacional de Texas.

## **5. Hijo de un Miembro de las Fuerzas Armadas que resultó herido o muerto mientras estaba en servicio activo**

- Una copia del certificado de defunción utilizando el formulario DoD apropiado para el servicio, o un formulario del Departamento de Defensa que indique la muerte como motivo de la separación del servicio, para los hijos de miembros del servicio que murieron o fueron asesinados.
- Una copia de órdenes de Purple Heart o citación para niños de miembros de servicio o reservistas movilizados o guardias que fueron heridos o lastimado en combate.
- Una copia de documentación de determinación de deberes para los niños de miembros de servicio o reservistas movilizados o guardias que resultaron heridos mientras cumplían servicio activo, pero no resultaron heridos ni lastimados en combate.

- Documentación de que un miembro del servicio es MIA para los hijos de miembros del servicio que son MIA.

#### **6. El niño es o ha estado alguna vez en la tutela del departamento de Servicios Familiares y de Protección**

- Padres / Guardianes presentan la carta de verificación PK de DFPS y Servicios de Protección Infantil; o
- Si el padre o cuidador no recibe esta carta, él o ella pueden obtener evidencia de elegibilidad contactando a un especialista en educación de DFPS.

## **PLAN DE PARTICIPACIÓN FAMILIAR**

PISD reconoce la importancia de apoyar a las familias para aumentar los resultados de los niños. Por lo tanto, de acuerdo con la Regla §102.1003 (f) del Comisionado del Código Administrativo de Texas (TAC), PISD utiliza estrategias de participación familiar basadas en investigaciones empíricas y demostradas que dan resultados positivos a corto y largo plazo para la educación de la primera infancia.

### **Objetivos:**

El objetivo del plan de compromiso familiar de PISD es: crear una base para la colaboración entre los socios mutuos, aceptar la individualidad y particularidad de las familias y promover una cultura de aprendizaje centrada en el niño, apropiada para la edad y orientada por la familia.

Familiarizar al personal y los padres con el Plan de Participación Familiar del distrito para lograr y mantener altos niveles de participación familiares y actitudes positivas de la familia hacia la educación.

### **Definiciones:**

**Familia**--Adultos responsable de la atención del niño y los niños en la vida del niño que apoyan el aprendizaje infantil y el desarrollo del niño.

**Participación de la familia** -- La responsabilidad mutua de las familias, las escuelas y las comunidades es construir relaciones que apoyen el aprendizaje y el logro de los estudiantes, el bienestar familiar y el aprendizaje y desarrollo continuo de los niños, las familias y los educadores. El compromiso familiar está totalmente integrado en la experiencia educativa del niño, sostiene al niño en su totalidad y es culturalmente sensible y lingüísticamente apropiado.

### **Directrices**

De acuerdo con TAC 102.1003 (f), el Plan de Participación Familiar de PISD abordará las siguientes categorías en todas las escuelas:

- A. Facilitar el apoyo de familia a familia

- B. Establecer una red de recursos comunitarios
- C. Aumentar la participación de la familia en decisiones tomadas
- D. Equipar a las familias con instrumentos para mejorar y expandir el aprendizaje
- E. Desarrollar habilidades en el personal con prácticas basadas en la evidencia que apoyan a las familias en el cumplimiento de los puntos de referencia del aprendizaje de sus hijos
- F. Evaluar los esfuerzos de la participación familiar y usar evaluaciones para mejorar continuamente

## **Estrategias en Acción**

### **A. Facilitar el Apoyo de Familia a Familia**

- Crear un ambiente seguro y respetuoso donde las familias puedan aprender unas de otras como individuos y en grupos;
- Animar a los miembros bilingües de la familia a traducir para nuevos padres, mejorando así una mejor comunicación;
- Tener un tiempo de "reunión y saludo" durante la primera semana de clases para dar a los padres la oportunidad de conocerse de manera informal al comienzo del año escolar;
- Animar a los padres a establecer mecanismos de apoyo mutuos (por ejemplo, árboles telefónicos, conducir juntos, establecer una guardería en casa/día de juego);
- Organizar eventos que reúnen a las familias (por ejemplo, noches de diversión familiar, open house, Onion Festival);
- Organizar excursiones y otras actividades que incluyan a familias.

### **B. Establecer una red de recursos comunitarios:**

- Construir asociaciones estratégicas;
- Aprovechar los recursos de la comunidad;
- Seguir y evaluar políticas y prácticas para estimular la innovación y crear vías de aprendizaje;
- Establecer y mantener asociaciones con empresas, organizaciones religiosas y agencias comunitarias;
- Identificar el apoyo de varias agencias, incluyendo proveedores de salud mental y física;
- Proporcionar y facilitar referencias a grupos de apoyo familiar o grupos educativos basados en los intereses y necesidades de la familia (por ejemplo, clubes para niños y niñas, ligas juveniles);
- Identificar a los socios para proporcionar traductores y recursos culturalmente relevantes que reflejen el idioma del hogar.
- Proporcionar información actualizada por escrito sobre los recursos de la comunidad (por ejemplo, clases de GED y ESL para adultos, clases de educación comunitaria de PISD, organizaciones comunitarias de salud, opciones de recreación, tiendas de reventa, organizaciones de servicios sociales, etc.)
- Tener un recurso comunitario diferente que visite el programa de pre kindergarten una vez al mes, dando a los miembros de la familia la oportunidad de interactuar con los recursos de la comunidad más convenientemente;

- Mantener una sección de recursos para padres en las páginas web de consejeros que identifican dónde se pueden encontrar servicios comunitarios (por ejemplo, servicios de salud, servicios de violencia doméstica, armarios de ropa, programa de lentes-Lion's Club, La Iglesia Metodista que patrocina Back to School Bash para suministros escolares gratis);
- Ayudar a las familias a familiarizarse con la biblioteca comunitaria (por ejemplo, el programa de lectura de la biblioteca de verano);
- Proporcionar a las familias una lista de opciones de recreo gratuitas / bajo costo en la comunidad en la que residen (por ejemplo, Fiestas de Otoño y Fiestas Navideñas, Películas en el Parque, Onion Festival, Lion's Club, trunk o treat);
- Proporcionar al personal tiempo para participar en eventos / reuniones comunitarias que mejoren la capacidad del programa para satisfacer las necesidades de la familia (por ejemplo, cabinas de trabajo en eventos comunitarios, PTO).

### **C. Aumentar la Participación de la Familia en Decisiones Tomadas**

- Desarrollar y apoyar una consejería familiar (por ejemplo, Organización de Padres y Maestros);
- Desarrollar, adoptar e implementar metas identificadas dentro del plan anual de mejoramiento de la escuela / campus dirigido a la participación familiar (por ejemplo, el Comité de Mejoramiento del Campus);
- Desarrollar y apoyar las habilidades de liderazgo de los miembros de la familia y brindar oportunidades a las familias para abogar por sus hijos / familias (por ejemplo, Organización de Padres y Maestros, Comité para mejorar el campus/escuela);
- Colaborar con las familias para desarrollar estrategias para resolver problemas y servir como solucionadores de problemas (por ejemplo, Comité de Mejoramiento del Distrito y del Campus);
- Involucrar a las familias en la configuración de las actividades del programa y cultivar la expectativa de que la información debe fluir en ambas direcciones para reflejar la comunicación bidireccional (Conferencia de Padres / Maestros, Recuerdos, medios sociales, Comité de Mejora del Campus).
- Desarrollar, en colaboración con las familias, metas, resultados, plazos y estrategias claramente definidos para evaluar el progreso (BOY, MOY, EOY Conferencias de Padres y Maestros);
- Educar a las familias sobre sus derechos bajo la Ley Estatal y Federal con respecto a la Ley de Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA);
- Proporcionar oportunidades para que las familias proporcionen información sobre las decisiones que ocurren en el programa (por ejemplo, el Comité de Mejora del Campus);
- Usar un cuestionario de admisión al comienzo del año escolar para que los maestros puedan aprender acerca de los niños en su clase desde la perspectiva de sus padres y comenzar un establecimiento de metas mutuas con cada familia individual (Formulario de encuesta en el Día de conocer al maestro).

### **D. Equipar a las Familias con Instrumentos para Mejorar y Expandir el Aprendizaje**

- Diseñar o implementar los recursos educativos existentes en el hogar para apoyar el aprendizaje en casa mientras se refuerza la asociación entre la familia y la escuela (por ejemplo, actividades de matemáticas de A a Z y lectura de libros ilustrados y Programa de Lectura Rápida);



- Capacitar a las familias con recursos y habilidades para apoyar a sus hijos a través de la transición a la escuela y ofrecer oportunidades para que las familias y los niños visiten la escuela antes del año escolar pre-kinder (por ejemplo, actividades de reuniones y excursiones escolares);
- Proporcionar actividades complementarias de aprendizaje en el hogar para que las familias participen en el hogar con niños a través de la información presentada en boletines de noticias, tecnología en línea, conferencias de padres / familias y maestros, y otros eventos relacionados con la escuela;
- Proporcionar a las familias información, mejores prácticas y capacitación relacionada con las expectativas de desarrollo apropiadas para su edad (por ejemplo, BOY, MOY, EOY y Conferencias de padres / maestros);
- Enfatizando los beneficios de las prácticas familiares positivas, tales como la adjunción y la crianza que complementan las etapas del desarrollo de los niños (por ejemplo, BOY, MOY, EOY, conferencias de padres / maestros);
- Colaborar con las familias para responder apropiadamente a la conducta de los niños de una manera no punitiva, positiva y de apoyo (por ejemplo, conferencia, teléfono, literatura);
- Conferencias con las familias al menos dos veces durante el año escolar y colaborando con ellas para establecer metas para sus hijos durante el programa de prekinder;
- Animar a los miembros de la familia para que se ofrezcan como voluntarios en la clase, utilizando el tiempo para promover una comunicación mejorada con respecto al desarrollo de su hijo;
- Hacer una encuesta anual al comienzo del año escolar para identificar los talentos, habilidades y tradiciones culturales de los padres que estarían dispuestos a compartir con la clase;
- Tener personal del kinder visitando cada clase de prekinder y dar a los padres la oportunidad de conocer a los maestros y administradores y poder hacer preguntas sobre la transición al kinder (actividades de reuniones para preparar a los niños de PreKinder al Kinder);
- Utilizar Email Express de PISD, Recordatorio y señalización digital para compartir información sobre eventos escolares y comunitarios próximos;
- Organizar una Noche Familiar centrada en un tema que interesa a todos. Planear actividades para adultos y niños de diversas edades, incluidos hermanos (por ejemplo, noche de cine, pintura, espectáculos de talentos, bailes, trunk or treat);

**E. Desarrollar habilidades en el personal con prácticas basadas en la evidencia que apoyan a las familias en el cumplimiento de los puntos de referencia del aprendizaje de sus hijos**

- Proporcionar desarrollo profesional esencial para educadores en la comprensión de la comunicación y el compromiso con las familias, incluso la capacitación para comunicarse con las familias en crisis;
- Promover y desarrollar la participación familiar como una estrategia central para mejorar la enseñanza y el aprendizaje entre todos los educadores y el personal;
- Desarrollar habilidades del personal para apoyar y usar estrategias de participación familiar culturalmente relevantes, diversas y receptivas.
- Capacitar a los niños para saludar y decir adiós a los padres y sus compañeros de clase como un medio para mostrar respeto por todos los participantes del programa;
- Usar actividades apropiadas para el desarrollo para ayudar a los niños a comprender las diferencias en las familias, culturas y tradiciones;

- Brindar capacitación para educadores sobre cómo responder a las familias que se encuentran en crisis;
- Hacer espacio disponible para que el personal se reúna con los padres en privado;
- Brindar oportunidades de desarrollo profesional enfocadas en la ética profesional en lo que respecta a la participación familiar (por ejemplo., Límites, confidencialidad, etc.);
- Brindar desarrollo profesional que sea efectivo en el desarrollo de habilidades para trabajar con las familias. Los temas podrían incluir: involucrar a los padres, estilos de comunicación, prácticas parentales, comprender y responder al comportamiento de su hijo, etc
- Proporcionar un desarrollo profesional que se enfoque en cómo la cultura puede influir en las perspectivas sobre la crianza de los hijos, tales como: estilos de comunicación, rol de profesionales, cuidado (dormir, comer, ir al baño), disciplina, lenguaje y aprendizaje (Ruby Payne);
- Comprometerse a contratar personal que refleje la diversidad de la comunidad en la que reside el programa.

#### **F. Evaluar los esfuerzos de la participación familiar y usar evaluaciones para mejorar continuamente**

- Asegurar que un plan de evaluación es un componente inicial que guía la acción (por ejemplo, el Comité de Mejoramiento del Distrito y el Campus);
- Usando un proceso cíclico para asegurar que los resultados de la evaluación se usen para mejorar y ajustar continuamente (por ejemplo, el Comité de Mejoramiento del Distrito y del Campus);
- Asegurar que los maestros desempeñen un papel en el proceso de evaluación del compromiso familiar (por ejemplo, los representantes de los maestros en el Distrito y los Comités de Mejoramiento del Comité)
- Establecer metas centradas en el niño con los padres al comienzo del año escolar. Consultar con ellos varias veces durante el año escolar para analizar el progreso que se ha logrado sobre los objetivos mutuamente desarrollados;
- Incorporando metas relacionadas con la participación de la familia en las iniciativas de planificación estratégica del programa (por ejemplo, Comité de Mejoramiento del Distrito y del Campus);
- Se invita a los padres y miembros de la comunidad a formar parte de los comités de decisión basados en el sitio del distrito y del campus.

## **DESARROLLO DE LOS EMPLEADOS**

Princeton ISD respalda la posición del desarrollo del personal de calidad que no se puede exagerar. Los miembros del personal administrativo y de supervisión apoyan la educación de la primera infancia a través del liderazgo y los recursos para el desarrollo efectivo del personal en curso para los educadores de la primera infancia.

## **PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y LA COMUNIDAD**

Princeton ISD adopta la creencia de que la educación de la primera infancia es exitosa solo si se incluye a los padres como socios en la educación de sus hijos. Los padres deben recibir información relacionada con los objetivos del programa y las actividades que apoyan el proceso escolar. Princeton ISD también cuenta con el apoyo activo de la comunidad para sus programas. Los miembros de la comunidad pueden ofrecer recursos y asistencia que contribuyen al éxito del programa.

Los padres son informados a través de la descripción de este programa, actualizaciones, boletines informativos e información sobre las actividades del programa y las actividades de participación de los padres.

Los padres y miembros de la comunidad están invitados a formar parte de los comités de decisión basados en el sitio de Princeton ISD.

Mediante el esfuerzo combinado de las familias, los estudiantes y el personal, se ofrecen servicios efectivos a los estudiantes de pre-kinder en Princeton ISD.

## **PROGRAMA DE EVALUACIÓN**

El programa de pre-kinder se evalúa al final de cada año a través de los comités del decisorio del distrito y del campus. Estos comités incluyen padres, comunidad y miembros de negocios, maestros y administradores. Las metas para el año se evalúan para determinar su efectividad, y se establecen nuevas metas para el próximo año.

## **INFORMACIÓN ADICIONAL**

Para obtener más información sobre el programa de pre-kinder ofrecido en Princeton ISD, comuníquese con el siguiente personal:

Jackie Hendricks, Asistente del Superintendente de Plan de Estudios Elemental	(469) 952-5400 (menu: administration)
Rene Mullins, Asistente del Superintendente de Plan de Estudios Elemental	(469) 952-5400 (menu: administration)
Principal o Consejero del Campus	(469) 952-5400 (menu: your child's campus)

Mediante el esfuerzo combinado de las familias, los estudiantes y el personal, se ofrecen servicios efectivos a los estudiantes de prekindergarten en Princeton ISD.

## Formulario de Verificación para Calificaciones de Pre-Kinder

Nombre del Padre / Guardián: \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_

### LEP

- Calificado por el Comité LPAC

### Desventaja Económica

- Calificado por el Departamento de Nutrición Infantil

### Sin Hogar

- Calificado por el Enlace Sin Hogar

### Niño de las Fuerzas Armadas en Servicio Activo

- El estudiante tiene una identificación con fotografía del Departamento de Defensa (DoD);  
Q
- El padre tiene una identificación con foto del Departamento de Defensa (DoD) y; documentación que demuestre que el estudiante es hijo del miembro militar.

### Hijo del Miembro de las Fuerzas Armadas Herido o Asesinado

- Documentación de herida o muerte

### Conservatoría del Departamento de Familia y Servicios de Protección

- Verificación de Servicios de Protección Infantil

Nombre del Empleado que Verifico: \_\_\_\_\_

Fecha de Verificación: \_\_\_\_\_

Firma del Empleado que Verifico: \_\_\_\_\_

*Conserve una copia de este formulario completo en la carpeta acumulativa del estudiante.*